



## ÇALIŞANLARIN İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİNİN USUL VE ESASLARI

### Tanımlar

**a) İşe başlama eğitimi:**

Çalışan fiilen çalışmaya başlamadan önce, çalışanın yapacağı işe, varsa kullanacağı iş ekipmanı'na ve işyerine özgü iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini içeren konularda uygulamalı olarak verilen eğitimidir.

**b) Temel eğitim:**

Asgari Ek-1'de belirtilen konuları içeren ve düzenli aralıklarla tekrarlanan eğitimi,(çalışanlara verilen temel İSG eğitimi olarakta bilinir)

**c) Uzaktan eğitim:**

İletişim teknolojileri aracılığıyla elektronik ortamda gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerini,

**d) Uzaktan eğitim yönetim sistemi:**

Uzaktan eğitim sisteminin yönetimini, belgelendirme ve raporlandırma işlemlerini, iletişimini, kurs içeriğinin yayınlanmasını ve uzaktan ölçme değerlendirme işlevlerini sağlayan bilgisayar yazılımını, ifade eder.

*2 SENEDE BİR MUTLAKA  
BU KONUDAN SORU  
GELİYOR !*

*KONUyla İLGİLİ TÜM  
İÇERİK DOSYADA  
MEVCUTTUR. KONU  
İÇERİĞİ YÖNETMELİKTEN  
ALINMIŞTIR.*

*İŞ GÜVENLİĞİ  
UZMANLARININ BİLMESİ  
GEREKEN EN ÖNEMLİ  
KONUDUR .*

*KONUYU ÇOK İYİ ANALİZ  
EDEREK , NOT ALARAK,  
TEKRAR EDEREK, SORU  
ÇÖZEREK, TUTUĞUNUZ  
NOTLARI DEFALARCA  
OKUYARAK ÇALIŞINIZ.*

*BU DÖNEM BU KONUDAN  
SORU GELECEK DİYE  
DÜŞÜNÜYORUM.*

*C SINIFI VE B SINIFI  
SINAVLARINDA ÖSYM BU  
KONUDAN SIKLIKLA SORU  
SORUYOR.  
İYİ ÇALIŞALIM...*



## İşverenin yükümlülükleri

1) İşveren, çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri ile ilgili;

- Programların hazırlanması ve uygulanmasını,
- Eğitimler için uygun yer, araç ve gereçlerin temin edilmesini,
- Çalışanların bu programlara katılmasını ve katılımların eğitim katılım tutanağı ile kayıt altına alınmasını,
- Program sonunda katılanlar için eğitim belgesi düzenlenmesini sağlar.

2) 4857 sayılı İş Kanunu'nda yer alan geçici iş ilişkisinde, geçici bir süre ile çalışanları kendi işyerinde çalıştırmak üzere devralan işveren, devraldığı çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesinden sorumludur. Ayrıca geçici bir süre ile çalışanları kendi işyerinde çalıştırmak üzere devralan işveren, devraldığı çalışanları ve işverenlerini iş sağlığı ve güvenliği risklerine ilişkin bilgilendirir.

3) İş Kanununa göre, asıl işveren-alt işveren ilişkisi kurulan işyerlerinde, her işveren kendi çalışanlarının iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesinden sorumludur. Bu işyerlerinde alt işverenin çalışanlarının eğitimleri ile ilgili asıl işveren alt işverence bilgilendirilir. Asıl işveren, alt işverenin çalışanlarının iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine dair belgeleri kontrol etmekle yükümlüdür. Ayrıca asıl işveren, alt işverenin çalışanlarına işe başlamadan önce işyerine özgü risklere ilişkin bilgi verir.

4) İşveren, tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde; yapılacak işlerde karşılaşılabilecek sağlık ve güvenlik riskleri ile ilgili yeterli bilgi ve talimatları içeren eğitimin alındığına dair belge olmaksızın, başka işyerlerinden çalışmak üzere gelen çalışanları işe başlatamaz.

5) Geçici iş ilişkisi ve asıl işveren-alt işveren ilişkisi kapsamında çalışanın yaptığı iş değişmeden yeni bir işyerinde çalışmaya başlaması hâlinde 6 ncı maddenin yedinci fıkrasındaki hükümler uygulanır.

2 SENEDE BİR MUTLAKA  
BU KONUDAN SORU  
GELİYOR !

KONUyla İLGİLİ TÜM  
İÇERİKLER DOSYADA  
MEVCUTTUR. KONU  
İÇERİĞİ YÖNETMELİKTE  
ALINMIŞTIR.

İŞ GÜVENLİĞİ  
UZMANLARININ BİLMESİ  
GEREKEN EN ÖNEMLİ  
KONUDUR .

KONUYU ÇOK İYİ ANALİZ  
EDEREK , NOT ALARAK,  
TEKRAR EDEREK, SORU  
ÇÖZEREK, TUTUĞUNUZ  
NOTLARI DEFALARCA  
OKUYARAK ÇALIŞINIZ.

BU DÖNEM BU  
KONUDAN SORU  
GELECEK DİYE  
DÜŞÜNÜYORUM.

C SINIFI VE B SINIFI  
SINAVLARINDA ÖSYM  
BU KONUDAN SIKLIKLA  
SORU SORUYOR.  
İYİ ÇALIŞALIM...



## İş sağlığı ve güvenliği eğitimleri

1) İşveren, çalışanlarına asgari Ek-1'de belirtilen konuları içerecek şekilde temel eğitimlerin çalışan işe başladıktan sonra en kısa sürede verilmesini sağlar.

2) İşveren, çalışan fiilen çalışmaya başlamadan önce, işe başlama eğitimi almasını sağlar. Bu eğitimler işverence veya işveren tarafından görevlendirilen bilgi sahibi ve deneyimli çalışanlarca verilebilir. İşe başlama eğitimleri, temel eğitimlerin gerçekleştirilmesine kadar geçen sürede çalışanın tehlike ve risklere karşı korunmasını sağlayacak nitelikte olmalı ve uygulamalı olarak verilmelidir. İşe başlama eğitimi her çalışan için en az iki saat olarak düzenlenir. Bu eğitimlerde geçen süreler temel eğitim sürelerinden sayılmaz.

3) Çalışma yeri veya iş değişikliği, iş ekipmanının değişmesi, yeni teknoloji uygulanması gibi durumlar nedeniyle ortaya çıkacak risklerle ilgili eğitimler ayrıca verilir.

4) Birinci fıkraya göre verilen eğitimler, değişen ve ortaya çıkan yeni riskler de dikkate alınarak şağıda belirtilen düzenli aralıklarla tekrarlanır:

a) Çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde **yılda en az bir defa.**

b) Tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde **iki yılda en az bir defa.**

c) Az tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde **üç yılda en az bir defa.**

5) İş kazası geçiren veya meslek hastalığına yakalanan çalışana işe dönüşünde çalışmaya başlamadan önce, kazanın veya meslek hastalığının sebepleri, korunma yolları ve güvenli çalışma yöntemleri ile ilgili ilave eğitim verilir.

6) Herhangi bir sebeple **altı aydan fazla süreyle işten uzak kalanlara, tekrar işe başlatılmadan önce bilgi yenileme eğitimi verilir.**

7) Bir işyerinde temel eğitimini tamamladıktan sonra yaptığı iş değişmeden yeni bir işyerinde çalışmaya başlayan çalışan, Ek-1'de yer alan eğitim programının tamamı tekrarlanmaksızın yeni başladığı işyerine özgü riskler ile korunma tedbirlerini içeren konularda üçüncü fıkra hükümlerine uygun olarak eğitilir. Çalışanın daha önceki işyerinde temel eğitimi

2 SENEDE BİR MUTLAKA  
BU KONUDAN SORU  
GELİYOR !

KONUyla İLGİLİ TÜM  
İÇERİKLER DOSYADA  
MEVCUTTUR. KONU  
İÇERİĞİ YÖNETMELİKTE  
ALINMIŞTIR.

İŞ GÜVENLİĞİ  
UZMANLARININ BİLMESİ  
GEREKEN EN ÖNEMLİ  
KONUDUR .

KONUYU ÇOK İYİ ANALİZ  
EDEREK , NOT ALARAK,  
TEKRAR EDEREK, SORU  
ÇÖZEREK, TUTUĞUNUZ  
NOTLARI DEFALARCA  
OKUYARAK ÇALIŞINIZ.

BU DÖNEM BU  
KONUDAN SORU  
GELECEK DİYE  
DÜŞÜNÜYORUM.

C SINIFI VE B SINIFI  
SINAVLARINDA ÖSYM  
BU KONUDAN SIKLIKLA  
SORU SORUYOR.  
İYİ ÇALIŞALIM...



## @isg\_turkiye\_snav İSG SINAVLARA HAZIRLIK GRUBU

tamamladığına dair belgelerinin kontrolünden işveren sorumludur. Bu çalışanların temel eğitimleri, çalışanın eğitimi tamamladığı tarihten itibaren yeni başladığı işyerinin tehlike sınıfına göre dördüncü fıkrada belirtilen düzenli aralıklar süresince geçerlidir. İşveren bu çalışanları ikinci fıkra hükümlerine uygun olarak ayrıca eğitir.

### Özel politika gerektiren grupların ve özel görevi bulunan çalışanların eğitimi

1) İşyerinde onbeş yaşını bitirmiş ancak onsekiz yaşını doldurmamış genç çalışanlar, yaşlı, engelli, gebe veya emziren çalışanlar gibi özel politika gerektiren grupların özellikleri dikkate alınarak gerekli eğitimler verilir.

2) Destek elemanlarına ve çalışan temsilcilerine, görevlendirilecekleri konularla ilgili de eğitim verilir.

3) Çırak ve stajyerlerin eğitim ve bilgilendirilmelerinden uygulamalı eğitim alınan işyerinin işvereni sorumludur. Ancak işverenin kabul etmesi halinde çırak ve stajyerlerin eğitimi devam ettirdiği eğitim ve öğretim kurumunda tamamladığı iş sağlığı ve güvenliği dersleri veya kursları temel eğitim yerine geçer.

### Eğitimin maliyeti ve eğitimde geçen süreler

1-) İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin maliyeti çalışanlara yansıtılamaz. Eğitimlerde geçen süre çalışma süresinden sayılır.

### Çalışanların yükümlülükleri

2-) Çalışanlar, uygulamaya konulan eğitim programları çerçevesinde iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine katılır, eğitimlerde edindiği bilgileri yaptığı iş ve işlemlerde uygular ve bu konudaki talimatlara uyarlar.

*2 SENEDE BİR MUTLAKA  
BU KONUDAN SORU  
GELİYOR !*

*KONUyla İLGİLİ TÜM  
İÇERİKLER DOSYADA  
MEVCUTTUR. KONU  
İÇERİĞİ YÖNETMELİKTE  
ALINMIŞTIR.*

*İŞ GÜVENLİĞİ  
UZMANLARININ BİLMESİ  
GEREKEN EN ÖNEMLİ  
KONUDUR .*

*KONUYU ÇOK İYİ ANALİZ  
EDEREK , NOT ALARAK,  
TEKRAR EDEREK, SORU  
ÇÖZEREK, TUTUĞUNUZ  
NOTLARI DEĞERLİ  
OKUYARAK ÇALIŞINIZ.*

*BU DÖNEM BU  
KONUDAN SORU  
GELECEK DİYE  
DÜŞÜNÜYORUM.*

*C SINIFI VE B SINIFI  
SINAVLARINDA ÖSYM  
BU KONUDAN SIKLIKLA  
SORU SORUYOR.  
İYİ ÇALIŞALIM...*



## Eğitim programlarının hazırlanması

1) İşveren, düzenli aralıklar süresince eğitim faaliyetlerini gösteren **yıllık, iki yıllık veya üç yıllık** eğitim programlarının hazırlanmasını sağlar ve onaylar.

2) Eğitim programlarının hazırlanmasında çalışanların veya temsilcilerinin görüşleri alınır.

3) İşe yeni alımlarda veya değişen şartlara göre yeni risklerin ortaya çıkması durumunda yıllık eğitim programlarına ilave yapılır.

4) İlgili mevzuatın değişmesi veya çalışma şartlarına bağlı olarak yeni risklerin ortaya çıkması halinde yıllık eğitim programına bağlı kalmaksızın çalışanların uygun eğitim almaları sağlanır.

5) Yıllık eğitim programında, verilecek eğitimlerin konusu, hangi tarihlerde düzenleneceği, eğitimin süresi, eğitime kimlerin katılacağı, eğitimin hedefi ve amacı hususlarına yer verilir.

## Eğitim süreleri ve konuları

1) Çalışanlara verilecek temel eğitimler, işin devamı süresince belirlenen düzenli aralıklar içinde;

**a) Az tehlikeli işyerleri için en az sekiz saat,**

**b) Tehlikeli işyerleri için en az on iki saat,**

**c) Çok tehlikeli işyerleri için en az on altı saatolarak her çalışan için düzenlenir.**

2) Birinci fıkrada belirtilen eğitim sürelerinin Ek-1'de yer alan konulara göre dağıtımında işyerinde yürütülen faaliyetler esas alınır.

3) Eğitim sürelerinin bütün olarak değerlendirilmesi esas olmakla birlikte **bir saatten az olmamak kaydıyla** işyerindeki vardiya ve benzeri iş programları da dikkate alınarak farklı zaman dilimlerinde de değerlendirilebilir.

2 SENEDE BİR MUTLAKA  
BU KONUDAN SORU  
GELİYOR !

KONUyla İLGİLİ TÜM  
İÇERİKLER DOSYADA  
MEVCUTTUR. KONU  
İÇERİĞİ YÖNETMELİKTE  
ALINMIŞTIR.

İŞ GÜVENLİĞİ  
UZMANLARININ BİLMESİ  
GEREKEN EN ÖNEMLİ  
KONUDUR .

KONUYU ÇOK İYİ ANALİZ  
EDEREK , NOT ALARAK,  
TEKRAR EDEREK, SORU  
ÇÖZEREK, TUTUĞUNUZ  
NOTLARI DEFALARCA  
OKUYARAK ÇALIŞINIZ.

BU DÖNEM BU  
KONUDAN SORU  
GELECEK DİYE  
DÜŞÜNÜYORUM.

C SINIFI VE B SINIFI  
SINAVLARINDA ÖSYM  
BU KONUDAN SIKLIKLA  
SORU SORUYOR.  
İYİ ÇALIŞALIM...



## Eğitimin temel prensipleri

- 1) Eğitimin verimli olması için, eğitime katılacakların ihtiyacı olan konuların seçilmesine özen gösterilir. Eğitim, çalışanların kolayca anlayabileceği şekilde teorik ve uygulamalı olarak düzenlenir.
- 2) Eğitimler çalışanlara bireysel ya da gruplar halinde uygulanabilir.
- 3) Çalışanların, iş sağlığı ve güvenliği konusunda sahip olması gereken bilgi, beceri, davranış ve tutumlarının ayrı ayrı ve ölçülebilir bir biçimde ortaya konması esastır.
- 4) İşverenin kendi belirleyeceği bir yöntem ile bireysel seviye tespiti yapılarak çalışanların eğitim öncesi seviyesi ve Ek-1'de yer alan konular dışında almaları gereken eğitimler belirlenir.
- 5) İş sağlığı ve güvenliği eğitimleri; çalışanlarda iş sağlığı ve güvenliğine yönelik davranış değişikliği sağlamayı ve eğitimlerde aktarılan bilgilerin öneminin çalışanlarca kavranmasını amaçlar.
- 6) Verilen eğitimin sonunda ölçme ve değerlendirme yapılır. Değerlendirme sonuçlarına göre eğitimin etkin olup olmadığı belirlenerek ihtiyaç duyulması halinde, eğitim programında veya eğitimcilerde değişiklik yapılır veya eğitim tekrarlanır.
- 7) İşyerinde ilk defa verilecek temel eğitimler hariç çalışanlara tekrar verilecek temel eğitimler işveren tarafından işe ve işyerine özgü içeriğin hazırlanması ve gerekli uzaktan eğitim yönetim sisteminin sağlanması halinde uzaktan eğitim yöntemi kullanılarak verilebilir.

## Eğitimi verebilecek kişi ve kuruluşlar

- 1) Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri;
  - a) İşyerinde sağlık ve güvenlik hizmetini yürüten iş güvenliği uzmanları ile işyeri hekimleri,
  - b) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi,
  - c) Üniversiteler ile kamu kurum ve kuruluşlarının eğitim birimleri, tarafından eğitimcilerin uzmanlık alanının Ek-1'de yer alan konulara uygun olması kaydıyla verilir.
- 2) Ayrıca çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri aşağıda sayılan kurum ve kuruluşlar tarafından da verilir:
  - a) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları.
  - b) İşçi, işveren ve kamu görevlileri kuruluşları veya bu kuruluşlarca kurulan eğitim vakıfları ve ortaklaşa oluşturdukları eğitim merkezleri.

*2 SENEDE BİR MUTLAKA  
BU KONUDAN SORU  
GELİYOR !*

*KONUyla İLGİLİ TÜM  
İÇERİKLER DOSYADA  
MEVCUTTUR. KONU  
İÇERİĞİ YÖNETMELİKTE  
ALINMIŞTIR.*

*İŞ GÜVENLİĞİ  
UZMANLARININ BİLMESİ  
GEREKEN EN ÖNEMLİ  
KONUDUR .*

*KONUYU ÇOK İYİ ANALİZ  
EDEREK , NOT ALARAK,  
TEKRAR EDEREK, SORU  
ÇÖZEREK, TUTUĞUNUZ  
NOTLARI DEFA LARCA  
OKUYARAK ÇALIŞINIZ.*

*BU DÖNEM BU  
KONUDAN SORU  
GELECEK DİYE  
DÜŞÜNÜYORUM.*

*C SINIFI VE B SINIFI  
SINAVLARINDA ÖSYM  
BU KONUDAN SIKLIKLA  
SORU SORUYOR.  
İYİ ÇALIŞALIM...*





@isg\_turkiye\_sınav İSG SINAVLARA HAZIRLIK GRUBU

- c) Bakanlıkça yetkilendirilmiş eğitim kurumları.  
ç) Çalışanlara ücretsiz eğitim hizmeti veren ve kamu yararına kuruluş statüsüne haiz, eğitim amaçlı kurulmuş vakıflar.

3) İkinci fıkrada belirtilen kurum ve kuruluşlar bu eğitimleri bünyelerinde görevli; işyeri hekimliği ve iş güvenliği uzmanlığı eğitici belgesine veya iş güvenliği uzmanlığı belgesine veya işyeri hekimliği belgesine sahip kişiler aracılığı ile verebilirler. Eğitimcilerin uzmanlık alanının Ek-1'de yer alan konulara uygun olması şartı aranır.

### Eğitim verilecek mekânın nitelikleri

- 1) Eğitimler, uygulamaların da yapılmasına imkân verecek uygun ve yeterli bir mekânda yapılır.
- 2) Eğitim mekânlarında, uygun termal konfor şartları ve yeterli aydınlatma sağlanır.
- 3) Eğitimde kullanılacak araç ve gereçlerin, günün teknolojisine uygun olması sağlanır.

### Eğitimlerin belgelendirilmesi

- 1) Düzenlenen işe başlama eğitimi, temel eğitim, bilgi yenileme eğitimi, ilave eğitim ve benzeri tüm eğitimler belgelendirilerek çalışanın özlük dosyasında saklanır. Temel eğitimlere ilişkin belgeler Ek-2'de yer alan örneğine uygun olarak düzenlenir. Çalışanın işten ayrılırken talep etmesi halinde ikinci bir nüsha düzenlenerek çalışana teslim edilir. Belgenin mümkün olan en kısa sürede verilmesinden ve belgede yer alan bilgilerin doğruluğundan işveren sorumludur. İkinci nüshada işverenin imzası yeterli olup, eğitici veya eğitimcilerin imzası aranmaz.
- 2) Eğitimlerin işyeri dışındaki bir kurum veya kuruluş tarafından verilmesi durumunda bu kurum veya kuruluşun unvanı da düzenlenen belgede yer alır.
- 3) Hazırlanan eğitim katılım tutanağında eğitimin düzenlendiği yer ve tarih, katılımcıların adı, soyadı ve imzası, eğiticinin adı, soyadı ve imzası ile eğitimin konusu ve süresi yer alır.

2 SENEDE BİR MUTLAKA  
BU KONUDAN SORU  
GELİYOR !

KONUyla İLGİLİ TÜM  
İÇERİKLER DOSYADA  
MEVCUTTUR. KONU  
İÇERİĞİ YÖNETMELİKTEN  
ALINMIŞTIR.

İŞ GÜVENLİĞİ  
UZMANLARININ BİLMESİ  
GEREKEN EN ÖNEMLİ  
KONUDUR .

KONUYU ÇOK İYİ ANALİZ  
EDEREK , NOT ALARAK,  
TEKRAR EDEREK, SORU  
ÇÖZEREK, TUTUĞUNUZ  
NOTLARI DEFA LARCA  
OKUYARAK ÇALIŞINIZ.

BU DÖNEM BU  
KONUDAN SORU  
GELECEK DİYE  
DÜŞÜNÜYORUM.

C SINIFI VE B SINIFI  
SINAVLARINDA ÖSYM  
BU KONUDAN SIKLIKLA  
SORU SORUYOR.  
İYİ ÇALIŞALIM...



## Uzaktan eğitimin temel prensipleri

**1)** Uzaktan eğitim yöntemi kullanılarak gerçekleştirilen temel eğitimlerin Yönetmeliğin 12 nci maddesinde yer alan hükümlerin yanı sıra aşağıda yer alan hükümlere uyması gerekir:

**a)** Kullanılan uzaktan eğitim yönetim sistemi uluslararası standartlara uygun, farklı kaynak ve farklı sistemlerde çalıştırılabilir, değişik eğitim setleri ile yeniden kullanılabilir, yönetilebilir ve izlenebilir, kullanıcıların ulaşmakta güçlük çekmeyeceği, sağlam ve kullanıcı talebini karşılayabilir nitelikte olur.

**b)** Eğitim programı ile uzaktan eğitim yönetim sistemi, eğitim esnasında kullanıcıların katılımına imkan sağlayan etkileşimli yapıda olur.

**c)** Katılımcıların sisteme giriş ve çıkışları, sistemde geçirdikleri süreler, ölçüm ve değerlendirme sonuçları, kullanıcıların eğitimin ne kadarını tamamladığı ve benzeri veriler eğitim yönetim sistemi aracılığı ile kayıt altına alınır, izlenir ve raporlanır.

**ç)** Eğitim programının içeriği katılımcıların eğitim seviyelerine uygun, işe ve işyerine özgü, çalışanların bildikleri, tanıdıkları iş ve çalışma ortamı öğeleri kullanılarak hazırlanır.





## **EK 1 EĞİTİM KONULARI TABLOSU**

| <b><u>EĞİTİM KONULARI</u></b>   |
|---|
| <b><u>1. GENEL KONULAR</u></b><br>a) Çalışma mevzuatı ile ilgili bilgiler,<br>b) Çalışanların yasal hak ve sorumlulukları,<br>c) İşyeri temizliği ve düzeni,<br>ç) İş kazası ve meslek hastalığından doğan hukuki sonuçlar,   |
| <b><u>2. SAĞLIK KONULARI</u></b><br>a) Meslek hastalıklarının sebepleri,<br>b) Hastalıktan korunma prensipleri ve korunma tekniklerinin uygulanması,<br>c) Biyolojik ve psikososyal risk etmenleri,<br>ç) İlk yardım,<br>d) Tütün ürünlerinin zararları ve pasif etkilenim,   |
| <b><u>3. TEKNİK KONULAR</u></b><br>a) Kimyasal, fiziksel ve ergonomik risk etmenleri,<br>b) Elle kaldırma ve taşıma,<br>c) Parlama, patlama, yangın ve yangından korunma,<br>ç) İş ekipmanlarının güvenli kullanımı,<br>d) Ekranlı araçlarla çalışma,<br>e) Elektrik, tehlikeleri, riskleri ve önlemleri,<br>f) İş kazalarının sebepleri ve korunma prensipleri ile tekniklerinin uygulanması,<br>g) Güvenlik ve sağlık işaretleri,<br>ğ) Kişisel koruyucu donanım kullanımı,<br>h) İş sağlığı ve güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü,<br>ı) Tahliye ve kurtarma, |
| <b><u>4. DİĞER KONULAR</u></b><br><br>(çalışanın yaptığı işe özgü yüksekte çalışma, kapalı ortamda çalışma, radyasyon riskinin bulunduğu ortamlarda çalışma, kaynakla çalışma, özel risk taşıyan ekipman ile çalışma, kanserojen maddelerin yol açtığı olası sağlık riskleri ve benzeri)<br>a)...   |

*İyi Çalışmalar Dilerim .  
M. NURULLAH ACAR*